

**Договор-оферта возмездного оказания услуг
по обеспечению предоставления сведений, содержащихся
в Едином государственном реестре недвижимости, аналитической и иной информации,
в виде бумажного документа, сформированного ГАУ АО «МФЦ» и подтверждающего
содержание электронных документов, направленных
в ГАУ АО «МФЦ» по результатам предоставления соответствующей государственной
услуги подведомственным Федеральной службе государственной регистрации, кадастра
и картографии федеральным государственным бюджетным учреждением**

г. Архангельск

«18» *март* 2021г.

Государственное автономное учреждение Архангельской области «Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ГАУ АО «МФЦ»), далее именуемое «Исполнитель», публикует настоящее предложение физическим и юридическим лицам, именуемым в дальнейшем «Заказчиками», о заключении договора возмездного оказания услуг по обеспечению предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), аналитической и иной информации, в виде бумажного документа, сформированного ГАУ АО «МФЦ» и подтверждающего содержание электронных документов, направленных в ГАУ АО «МФЦ» по результатам предоставления соответствующей государственной услуги подведомственным Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии федеральным государственным бюджетным учреждением (далее – предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного документа) на изложенных ниже условиях.

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящее официальное предложение является публичной офертой (далее – Договор, оферта) и содержит все существенные условия оказания услуги Исполнителем.

1.2. Настоящая оферта является бессрочной и вступает в силу с момента размещения её на официальном сайте ГАУ АО «МФЦ» по адресу: www.mfc29.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и действует до момента отзыва оферты Исполнителем.

1.3. Исполнитель вправе вносить изменения в оферту, отозвать оферту в любое время путем размещения соответствующих уведомлений на официальном сайте ГАУ АО «МФЦ» по адресу: www.mfc29.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Исходя из пункта 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации акцептом настоящей оферты является внесение Заказчиком платы за обеспечение ГАУ АО «МФЦ» предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного документа, после предоставления соответствующего запроса при личном обращении в обособленное структурное подразделение ГАУ АО «МФЦ» (далее - отделение ГАУ АО «МФЦ»).

Акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в настоящей оферте, при этом подписание договора на бумажном носителе обеими сторонами не требуется.

1.5. ГАУ АО «МФЦ» осуществляет обеспечение предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного документа на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 года № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и

коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика за плату оказать услугу по обеспечению предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, аналитической и иной информации, предусмотренных приложением № 1 к настоящей оферте в виде бумажного документа, сформированного многофункциональным центром и подтверждающего содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления соответствующей государственной услуги подведомственным Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии федеральным государственным бюджетным учреждением, в случае наделения указанного учреждения отдельными полномочиями органа регистрации прав согласно части 4 статьи 3 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Услугу), а Заказчик обязуется оплатить эту Услугу.

3. Стоимость Услуг, порядок оплаты и возврата платы за Услугу

3.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору установлена Приказом Росреестра от 13 мая 2020 года № П/0145 «Об установлении размеров платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и иной информации» и приведена в приложении № 1 к настоящей оферте.

3.2. Внесение платы за Услугу осуществляется после представления запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (далее - запрос), в виде бумажного документа при личном обращении в отделение ГАУ АО «МФЦ».

3.3. Банковские реквизиты для перечисления платы за Услугу размещаются на официальном сайте ГАУ АО «МФЦ» по адресу: www.mfc29.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также выдаются лицу, подавшему запрос, работником Исполнителя в момент подачи запроса в виде сформированного платежного документа по форме, установленной в приложении № 2 к настоящей оферте.

3.4. Внесение платы за Услугу осуществляется Заказчиком в срок не позднее семи календарных дней с даты подачи запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, при личном обращении в отделение ГАУ АО «МФЦ».

3.5. Внесение платы за Услугу осуществляет лицо, подавшее запрос.

3.6. Внесенная плата за Услугу подлежит возврату в следующих случаях:

- внесения платы в большем размере, чем предусмотрено размерами платы за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, согласно приложению № 1 к настоящей оферте, при этом возврату подлежат средства в размере, превышающем размер установленной части платы;

- если Заказчиком не представлялся запрос о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН.

3.7. Возврат платы осуществляется на основании заявления Заказчика или его правопреемника (далее - заявление о возврате платы за Услугу) по форме согласно приложению № 3 или приложению № 4 к настоящей оферте либо на основании решения суда.

3.8. Заявление о возврате платы за Услугу представляется в отделение ГАУ АО «МФЦ», в которое подавался запрос, при личном обращении, или посредством почтовой связи, или в электронной форме на электронный адрес, указанный на официальном сайте ГАУ АО «МФЦ» по адресу: www.mfc29.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех лет со дня внесения платы. В случае подачи заявления о возврате платы за Услугу в электронной форме такое заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

3.9. В заявлении о возврате платы за Услугу указываются банковские реквизиты, необходимые для возврата платежа лицу, подавшему такое заявление, а также фамилия, имя,

отчество (последнее - при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) или реквизиты документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) - для физического лица, наименование юридического лица (ИНН, код причины постановки на учет (далее - КПП), код иностранной организации (далее - КИО) (для иностранной организации), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН), лицевой или банковский счет, наименование банка получателя, банковский идентификационный код (далее - БИК), корреспондентский счет банка - для юридического лица, реквизиты документа, подтверждающего перечисление платежа (дата, номер), размер внесенной платы за Услугу, сведения о Заказчике (для физического лица - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), СНИЛС, для юридического лица - наименование, ОГРН, ИНН или КПП, КИО), а также почтовый адрес или адрес электронной почты Заказчика.

К заявлению о возврате платы за Услугу может быть приложен (по инициативе Заказчика) оригинал или копия документа, подтверждающего перечисление платежа, а для Заказчиков, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации открыт лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации или финансовом органе муниципального образования, - копия платежного поручения с отметкой соответствующего территориального органа Федерального казначейства, финансового органа субъекта Российской Федерации или финансового органа муниципального образования.

В случае подачи заявления о возврате платы за Услугу правопреемником Заказчика одновременно с заявлением представляются (направляются) документы, подтверждающие переход прав требования к правопреемнику Заказчика, в том числе заверенные руководителем юридического лица, являющегося правопреемником Заказчика, выписки из передаточных актов, разделительных балансов.

3.10. При отсутствии в заявлении о возврате платы за Услугу сведений, установленных абзацем первым пункта 3.9. настоящей оферты, или непредставлении документов, указанных в абзаце третьем пункта 3.9. настоящей оферты, такое заявление считается неполученным и не рассматривается ГАУ АО «МФЦ». В этом случае ГАУ АО «МФЦ» в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подачи такого заявления направляет Заказчику по адресу электронной почты, указанному в заявлении о возврате платы за Услугу (в случае отсутствия в таком заявлении адреса электронной почты - по почтовому адресу, указанному в заявлении о возврате платы за Услугу), уведомление с указанием требований, в соответствии с которыми должно быть представлено такое заявление.

3.11. ГАУ АО «МФЦ», получившее заявление о возврате платы за Услугу, в течение 15 рабочих дней со дня поступления такого заявления и указанных в пункте 3.9. настоящей оферты документов принимает решение о возврате уплаченных денежных средств. Заявка на возврат уплаченных денежных средств направляется в орган Федерального казначейства в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате излишне уплаченных денежных средств.

4. Сроки и условия оказания услуг

4.1. Исполнитель обязуется оказать Услугу в момент обращения лица, подавшего запрос, за результатом предоставления соответствующей государственной услуги, направленным в ГАУ АО «МФЦ» в электронном виде подведомственным Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии федеральным государственным бюджетным учреждением.

4.2. Выдача документов Заказчику по Услуге осуществляется после предоставления Исполнителю документов в бумажном или электронном виде, подтверждающих оплату Услуги (квитанции, чек-ордера, электронного чека, платежного поручения с отметкой о его исполнении, иные документы, подтверждающие факт оплаты).

4.3. Факт оказания Услуги Исполнителем и получения её Заказчиком подтверждается отметкой о получении на копии запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, подписанной обеими сторонами.

Размеры платы за услугу по обеспечению многофункциональным центром предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, аналитической и иной информации, в виде бумажного документа, сформированного ГАУ АО «МФЦ» и подтверждающего содержание электронных документов, направленных в ГАУ АО «МФЦ» по результатам предоставления соответствующей государственной услуги подведомственным Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии федеральным государственным бюджетным учреждением<*>

| Вид документа | размеры части платы за обеспечение многофункциональным центром предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН <*> | |
|--|---|-----------------------|
| | физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы<***> | юридические лица<***> |
| Копия межевого плана (включая копию описания земельных участков, оформленного в соответствии с приказом Росземкадастра от 2 октября 2002 г. N П/327 «Об утверждении требований к оформлению документов о межевании, представляемых для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет» при наличии в реестровом деле такого описания) <***>, технического плана (включая копию технического паспорта объекта недвижимости, подготовленного органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, при наличии в реестровом деле такого паспорта), разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за 1 единицу в рублях | 260 | 780 |
| Копия документа, на основании которого в Единый государственный реестр недвижимости внесены сведения о территории кадастрового квартала (территории в пределах кадастрового квартала), территориальной зоне, публичном сервитуте, зоне с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, об игровой зоне, о лесничестве, об особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьих угодьях, Байкальской природной территории и ее экологических зонах, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории, за 1 единицу в рублях | 260 | 780 |
| Копия иного документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в Единый государственный реестр недвижимости, за 1 единицу в рублях | 70 | 190 |
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, за 1 единицу в рублях | 130 | 380 |
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным, за 1 единицу в рублях <*****> | 165 | |
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве, за 1 единицу в рублях | 260 | 510 |
| Аналитическая информация | 260 | 780 |

| | | | |
|---|--|-----|-----|
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | 70 | 190 | |
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости | 70 | 190 | |
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости<*****> | на территории 1 субъекта Российской Федерации | 110 | 310 |
| | на территории от 2 до 28 субъектов Российской Федерации | 220 | 435 |
| | на территории от 29 до 56 субъектов Российской Федерации | 270 | 490 |
| | на территории более 57 субъектов Российской Федерации | 310 | 520 |
| Выписка о дате получения органом регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов<*****> | 70 | 190 | |
| Кадастровый план территории | 260 | 780 | |
| Выписка о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, публичном сервитуте, территории объекта культурного наследия, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, игровой зоне, лесничестве, особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьем угодье, Байкальской природной территории и ее экологических зонах, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории | 260 | 780 | |
| Выписка о границе между субъектами Российской Федерации, границе муниципального образования и границе населенного пункта | 260 | 780 | |
| Справка о лицах, получивших сведения об объектах недвижимого имущества | 70 | 190 | |

<*>Размеры платы за обеспечение многофункциональным центром предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в виде копии договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенной в простой письменной форме, содержащегося в реестровом деле, в том числе в отношении предприятия как имущественного комплекса, а также выписки о содержании правоустанавливающих документов определяются в соответствии с абзацем восемнадцатым части первой статьи 57 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<*>Внесение части платы осуществляется после представления запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, в виде бумажного документа при личном обращении в многофункциональный центр.

<***> За исключением заявителей, обладающих в соответствии с федеральными законами правом на бесплатное предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

<****>Зарегистрирован Минюстом России 13 ноября 2002 г., регистрационный № 3911, утратил силу с 1 января 2009 г. в связи с принятием приказа Минэкономразвития России от 24 ноября 2008 г. № 412 «Об утверждении формы межевого плана и требований к его подготовке, примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков» (зарегистрирован Минюстом России 15 декабря 2008 г., регистрационный N 12857), с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 25 января 2012 г. № 32 (зарегистрирован Минюстом России 3 апреля 2012 г., регистрационный № 23699), от 25 февраля 2014 г. N 89 (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2014 г., регистрационный № 32273), от 22 декабря 2014 г. № 822 (зарегистрирован Минюстом России 20 февраля 2015 г., регистрационный № 36122), от 12 ноября 2015 г. № 842 (зарегистрирован Минюстом России 15 декабря 2015 г., регистрационный № 40106).

<*****> Предоставляются лицам, указанным в части 13 статьи 62 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 29, ст. 4344; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.05.2020).

Форма платежного документа

| | | |
|---------------|---|---|
| Идентификатор | | Форма N ПД-4 |
| ИЗВЕЩЕНИЕ | ИНН 2901239246 КПП 290101001 ГАУ АО "МФЦ" <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small> | |
| | P/C: 40603810600400205213 <small>(номер счета получателя платежа)</small> | |
| | ООО "ФИН БАНК" <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small> | |
| | БИК: 044525900 к/с 30101810245250000900 | |
| | Плательщик: | |
| | Назначение: | |
| | Кассир | Дата: _____ Сумма платежа руб. _____ коп. |
| | | Форма N ПД-4 |
| КВИТАНЦИЯ | ИНН 2901239246 КПП 290101001 ГАУ АО "МФЦ" <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small> | |
| | P/C: 40603810600400205213 <small>(номер счета получателя платежа)</small> | |
| | ООО "ФИН БАНК" <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small> | |
| | БИК: 044525900 к/с 30101810245250000900 | |
| | Плательщик: | |
| | Назначение: | |
| | Кассир | Дата: _____ Сумма платежа руб. _____ коп. |

Для Вашего удобства Вы можете произвести оплату на официальном портале ГАУ АО "МФЦ" по адресу: <https://www.mfc29.ru> в разделе "Платные услуги", выбрав соответствующий вид сведений.
Дополнительная комиссия при оплате на портале ГАУ АО "МФЦ" не взимается.

Директору ГАУ АО «МФЦ»
Бойцову Д.Е.

от _____
(ФИО физического лица)

_____ (СНИЛС)

_____ (ИНН)

_____ (документ, удостоверяющий личность, когда и кем выдан)
Почтовый адрес _____

_____ Контактный телефон _____
_____ Адрес эл. почты _____

**Заявление
о возврате платы за обеспечение многофункциональным центром
предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости,
аналитической и иной информации, в виде бумажного документа**

Прошу произвести возврат платы за обеспечение многофункциональным центром предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, аналитической и иной информации, в виде бумажного документа (далее – сведений, содержащихся в ЕГРН), в размере _____ рублей _____ копеек, уплаченной по платежному(ным) документу(там) _____ на сумму _____ рублей _____ копеек в связи с тем, что (выбрать одну из причин возврата):

- внесенная плата в большем размере, чем предусмотрено законодательством
- заявителем не представлялся запрос о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН

Код платежа _____
в отношении: _____

_____ (Адрес объекта недвижимости (кадастровый номер), правообладатель, номер кадастрового квартала, реестровый номер границы, учетный номер проекта межевания территории, реестровый номер границы публичного сервитута и т.д.)
№ запроса о предоставлении сведений (при наличии) _____ от _____

Прошу перечислить денежные средства на счет, открытый в банке:
Ф.И.О. плательщика _____
Банковский счет получателя _____
Наименование банка _____
Кор/счет _____ БИК _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ГАУ АО «МФЦ» на обработку моих вышеуказанных персональных данных. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. «__» _____ 2021г. _____ / _____
(Дата) (Подпись) (Расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г. _____
(Дата подачи заявления) (Подпись) (Расшифровка подписи)

- Подтверждаю факт внесения платы за предоставление сведений по запросу № _____ от _____ в большем размере, чем предусмотрено законодательством, на сумму _____ (_____)
- Подтверждаю, что запрос о предоставлении сведений в отделение не предоставлялся

Директору ГАУ АО «МФЦ»

Бойцову Д.Е.

от _____
(наименование юридического лица)

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

Юридический адрес _____

Контактный телефон _____

Адрес эл. почты _____

Заявление

о возврате платы за обеспечение многофункциональным центром предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, аналитической и иной информации, в виде бумажного документа

Прошу произвести возврат платы за обеспечение многофункциональным центром предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, аналитической и иной информации, в виде бумажного документа (далее – сведений, содержащихся в ЕГРН), в размере _____ рублей _____ копеек, уплаченной по платежному(ным) документу(там) _____ на сумму _____ рублей _____ копеек в связи с тем, что (выбрать одну из причин возврата):

внесенная плата в большем размере, чем предусмотрено законодательством

заявителем не представлялся запрос о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН

Код платежа _____
в отношении: _____

(Адрес объекта недвижимости (кадастровый номер), правообладатель, номер кадастрового квартала, реестровый номер границы, учетный номер проекта межевания территории, реестровый номер границы публичного сервитута и т.д.)

№ запроса о предоставлении сведений (при наличии) _____
от _____

Прошу перечислить денежные средства на счет, открытый в банке: _____

Наименование организации _____

ИНН получателя _____

КПП получателя _____

Банковский счет получателя _____

Наименование банка _____

Кор/счет _____ БИК _____

КБК (для бюджетных организаций) _____

«_____» _____ 20__ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Подтверждаю факт внесения платы за предоставление сведений по запросу № _____ от _____ в большем размере, чем предусмотрено законодательством, на сумму _____ (_____)

Подтверждаю, что запрос о предоставлении сведений в отделение не предоставлялся